

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская детская
поликлиника №1»
ИНН 1001105551, КПП 100101001

полное наименование организации

ПРИКАЗ № 121

о внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

Г. Петрозаводск 25.03.2024

На основании приказа Минфина от 07.12.2018 № 256н об утверждении ФСБУ «ЗАПАСЫ», Инструкции по применению плана счетов, утвержденной МФ РФ от 01.12.2010 №157 приказываю:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 09.01.2019 № 01-06-4/В.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета материальных запасов учета с 01.04.2024.
3. Внести изменения в п. 4 Материальные запасы и утвердить группы учета для счета 105.31 «Лекарственные препараты и изделия медицинского назначения - иное движимое имущество учреждения» :
 1. Изделия медицинского назначения (медицинские инструменты и т.д)
 2. Изделия медицинского назначения однократного применения (тест полоски, шприцы, пакеты бумажные для медицинских отходов и т.д)
 3. Изделия медицинские многократного применения (пробирки, жгуты и т.д)
 4. Средства индивидуальной защиты (СИЗ) однократного применения
 5. Стекла и хим. посуда
 6. Химические реактивы
 7. Перевязочные и прочие материалы
 8. Медикаменты
 9. Дезинфицирующих средства
4. Утвердить порядок выдачи со склада и фактическое списание лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.
 - Выдача со склада в отделения лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения и дезинфицирующих средств материально ответственным лицам производится на основании требования-накладной на внутренне перемещение.
 - Материально ответственные лица в отделениях выдают в кабинеты на основании требований медицинских сотрудников с подписью факта выдачи. Материально ответственные лица обязаны вести журналы учета (требования) выдачи медикаментов и изделий медицинского назначения в кабинеты.

- По окончании отчетного периода (месяц) материально ответственные лица в отделениях сдают в бухгалтерию отчет о движении (поступлению и фактическому использованию) лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, подтверждая факт использования ведомостью выдачи на нужды учреждения.
- Выдача медикаментов, изделий медицинского назначения, дезинфицирующих средств производится с учетом еженедельной потребности.

Контроль за исполнением приказа возложить:

главного бухгалтера А.А. Малацион.

Главную медсестру В.А. Жидкову

Руководитель учреждения

 Н.И. Дрейзис

С приказом ознакомлен(а):

Главный бухгалтер —

Главная медсестра:

Начальник по МТС

Старшая медсестра:

Медсестра

Исполнитель

Малацион А.А.